

ZARZĄDZENIE NR 26/17
WÓJTA GMINY WĄSOSZ

z dnia 29 maja 2017 r.

**w sprawie ustalenia zasad wynagradzania Dyrektora Biblioteki Publicznej
Gminy Wąsosz**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 31 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 862) w związku z art. 6 ust. 1, art. 8 pkt 2 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2015 r. poz. 2099 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz. U. z 2015 r., poz. 1798) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Wąsosz.

§ 2. Miesięczne wynagrodzenie dyrektorów samorządowych instytucji kultury obejmuje następujące składniki wynagrodzenia:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) dodatek za wysługę lat pracy;
- 3) dodatek funkcyjny;
- 4) dodatek specjalny.

§ 3. Łączna wysokość brutto miesięcznego wynagrodzenia dyrektora i jego zastępcy nie może przekraczać sześciokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 4. Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego dyrektora nie może przekroczyć kwoty 4.000,00 zł (cztery tysiące złotych).

§ 5. 1. Dodatek za wysługę lat pracy przysługuje w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 5 latach pracy, wzrastający o 1% za każdy następny rok aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 latach pracy.

2. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia.

§ 6. Dodatek funkcyjny przysługuje dyrektorowi w związku z kierowaniem jednostką w kwocie nieprzekraczającej 50% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora, tj. do kwoty 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych).

§ 7. 1. Dodatek specjalny może być przyznany dyrektorowi za okresowe zwiększenie obowiązków służbowych, dodatkowe powierzenie zadań o wysokim stopniu złożoności, wykonywanie pracy w szczególnym charakterze lub w szczególnych warunkach.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku specjalnego uwzględnia się zakres i stopień trudności powierzonych zadań lub obowiązków oraz specyfikację i poziom uciążliwości warunków, w jakich świadczona jest praca.

3. Dodatek specjalny wypłacany jest za okres wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

4. Dodatek specjalny wypłacany jest w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

§ 8. 1. Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury może być przyznana nagroda roczna, która ma charakter uznaniowy.

2. Nagroda roczna może być przyznana za:

1) właściwą i efektywną realizację celów statutowych instytucji kultury;

2) poprawę sytuacji finansowej instytucji kultury, np. poprzez zmniejszenie zadłużenia, zmniejszenie straty, obniżenie kosztów, pozyskanie dodatkowych źródeł finansowania instytucji, terminowe regulowanie zobowiązań, w tym zobowiązań publiczno-prawnych;

3) efektywne wdrażanie planu rozwoju jednostki, np. poszerzenie zakresu wykonywanych przez instytucję kultury zadań czy świadczonych usług.

3. Nagroda roczna nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego, jakie Dyrektor osiągnął w roku poprzedzającym przyznane nagrody.

4. Podstawę przyznania nagrody rocznej stanowi wniosek o przyznanie nagrody sporządzony przez Zastępcę Wójta według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

5. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej składany jest w terminie do 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za poprzedni rok budżetowy.

6. Nagroda roczna może być przyznana Dyrektorowi, jeżeli pełnił on tę funkcję przez okres co najmniej 6 miesięcy w roku budżetowym, za który przyznana jest nagroda i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie mu kary dyscyplinarnej czy rozwiązanie umowy o pracę z jego winy.

§ 9. 1. Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury przysługują świadczenia w postaci:

1) nagrody jubileuszowej;

2) odprawy emerytalno – rentowej.

2. Prawo do pierwszej nagrody jubileuszowej dyrektor za 20 lat pracy, a do kolejnych po przepracowaniu okresów pięcioletnich, aż do nagrody za 40 lat pracy w następujących wysokościach:

1) 75% miesięcznego wynagrodzenia – po 20 latach pracy,

2) 100% miesięcznego wynagrodzenia – po 25 latach pracy,

- 3) 150% miesięcznego wynagrodzenia – po 30 latach pracy,
- 4) 200% miesięcznego wynagrodzenia – po 35 latach pracy,
- 5) 300% miesięcznego wynagrodzenia – po 40 latach pracy.

3. Do okresu pracy dyrektora wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy przepisów odrębnych podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

4. Dyrektor nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do nagrody.

5. Wypłata nagrody jubileuszowej powinna nastąpić niezwłocznie po nabyciu przez dyrektora prawa do tej nagrody.

6. Nagrodę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

7. W przypadku ustania stosunku pracy w związku z przejściem dyrektora na rentę inwalidzką lub emeryturę, dyrektorowi i jego zastępcy, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

8. Dyrektorowi spełniającemu warunki uprawniające do renty inwalidzkiej lub emerytury, których stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:

- a) jednomiesięcznego wynagrodzenia – po przepracowaniu okresu krótszego niż 15 lat,
- b) dwumiesięcznego wynagrodzenia – po przepracowaniu co najmniej 15 lat,
- c) trzymiesięcznego wynagrodzenia - po przepracowaniu co najmniej 20 lat.

9. Odprawę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

10. Dyrektor, który otrzymał odprawę, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

§ 10. Wynagrodzenie miesięczne oraz wysokość świadczeń dodatkowych i nagrody rocznej w stosunku do dyrektora samorządowej instytucji kultury ustala Wójt Gminy Wąsosz, w oparciu o niniejsze zarządzenie.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego wykazu świadczeń dodatkowych, które mogą być przyznane osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi, oraz trybu ich przyznawania, rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Czesław Orlakowski



Załącznik do Zarządzenia Nr 26/2017
Wójta Gminy Wąsosz z dnia 29 maja 2017 r.

.....
.....
(Miejscowość, data)

Wójt Gminy Wąsosz

WNIOSEK

**o przyznanie nagrody rocznej dla Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Wąsosz
za rok.....**

1. Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury
2. Data objęcia stanowiska w instytucji kultury
3. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora instytucji kultury za wnioskowany okres
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej

.....
Załączniki do wniosku, o ile nie są w posiadaniu osoby właściwej do przyznania nagrody rocznej.

1. Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie instytucji na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości.
2. Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora, za rok, za który przyznawana jest nagroda roczna.

